

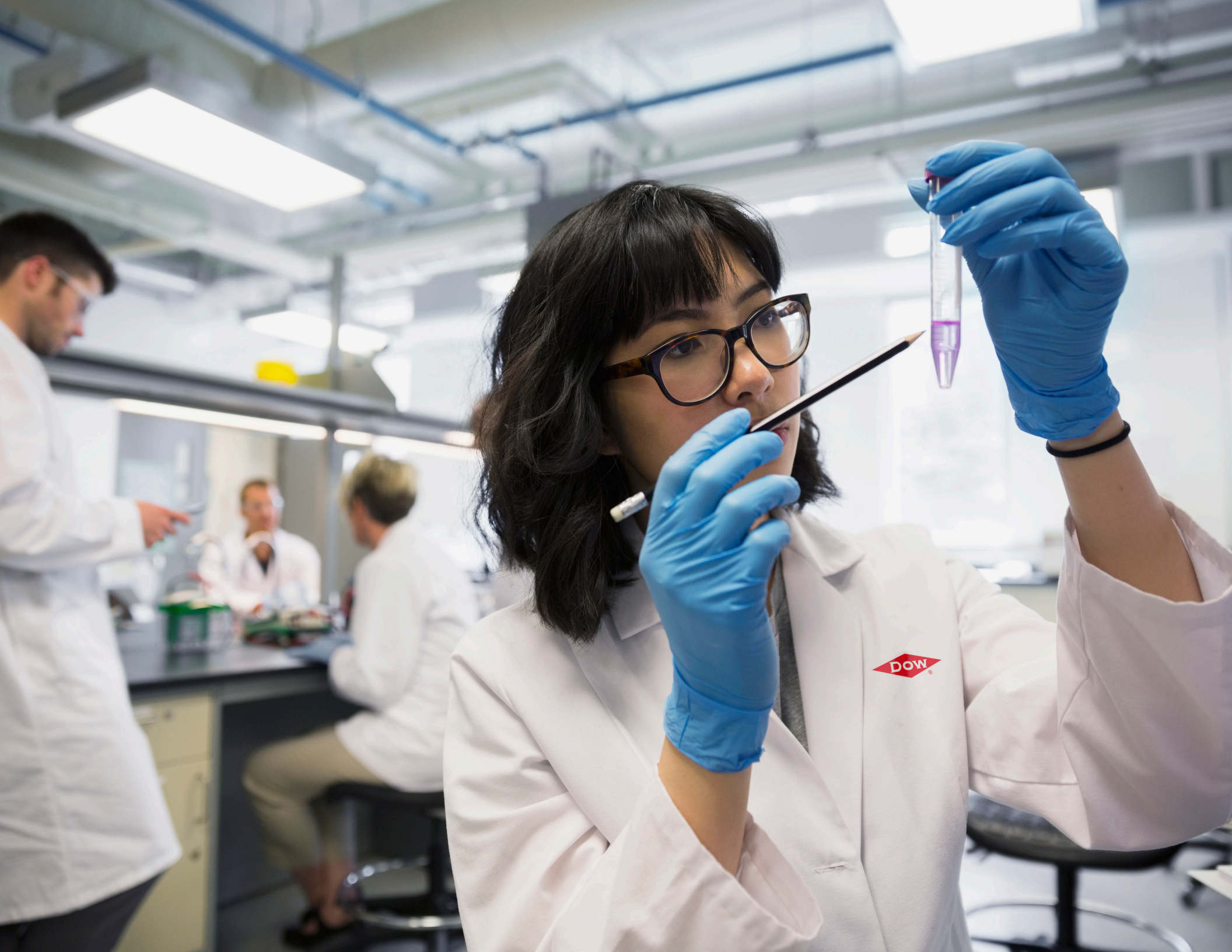


# Diyaloğun bir parçası olun

Davranış Kuralları



Seek Together™



# İçindekiler

**DOW**<sup>®</sup>

<b>GİRİŞ</b>	4	<b>TOPLUMA KARŞI SORUMLULUKLAR</b>	
		Sürdürülebilirlik Standardının Belirlenmesi	17
		Kurumsal Olarak Topluma Karşı Sorumluluklar	18
		Hayırseverlik Faaliyetleri ve Gönüllülük	18
		Siyasi Faaliyetler ve Bağışlar	19
		Halkla İlişkiler	19
		Sosyal Medya	20
<b>ÇALIŞANLAR</b>		<b>KURALLARIN UYGULANMASI</b>	
İş Yerinde Kapsayıcılık ve Çeşitlilik, Fırsat Eşitliği ve Saygı	6	Soruşturma ve Yanıt	20
İş Gücü Uygulamaları ve İnsan Hakları	6	İletişim Bilgileri ve Diğer Kaynaklar	22
İş Yerinde Sağlık ve Güvenlik	7	Dow Etik Hattı	22
İş Yerinde Madde Kullanımı	7		
İş Yerinde Şiddet	7		
<b>İŞ</b>			
Çıkar Çatışmaları	8		
Firma Dışı Çıkarlar ve Firma Dışı İstihdam	9		
Konferanslarda Konuşma	9		
Akrabalar, Arkadaşlar ve Kişisel İlişkiler	9		
Hediyeler ve Ağırlamalar	10		
Devlet Memurları	10		
İş Kayıtları ve Mali Kayıtlar	11		
Şirket Kaynakları ve Bilgilerinin Kullanılması ve Korunması	11		
Fikri Mülkiyet	11		
Bilgi Teknolojisi	12		
Tescilli Bilgiler, Kişisel Bilgiler ve Kayıt Yönetimi	12		
Bir Hizmet Sağlayıcı olarak Dow	12		
Veri Gizliliği	13		
İçeriden Bilgi Ticareti	13		
Rüşvet ve Yolsuzluk	14		
Yolsuzlukla Mücadelede Ayrıntılı İnceleme Aşaması	15		
Rekabet	15		
Antitröst ve Adil Ticaret	16		
Rakip Bilgileri Toplama	16		
Ticaret Kontrolleri	17		
Bir Müşteri/Hizmet Alıcısı Olarak Dow	17		



# Etik Davranışlara Sarsılmaz Bağlılık

**DOW**<sup>®</sup>

Değerli Meslektaşlarımız,

Dow çalışanları, 125 yıldan uzun süredir paha biçilmez bir değer inşa etmiştir. Bu değer, en yüksek etik standartlar, dürüstlük ve adalet ile çalışmaya dair Şirketimizin itibarıdır. Dünyanın en yenilikçi, müşteri merkezli, kapsayıcı ve sürdürülebilir malzeme bilimi şirketi olma tutkumuzu yerine getirmek üzere birlikte çalışmamız sonucunda, etik değerler ve dürüstlüğe dair itibarımızın hem rekabetçi bir avantaj hem de devam eden başarımız için bir temel teşkil ettiğinin farkındayız.

Paydaşlarımızın güvenini korumak ve Şirketimizin Dürüstlük, İnsanlara Saygı ve Gezegenimizi Koruma Değerlerini ileriye taşımak için doğru sonuçları doğru yolla elde etmek üzere hepimiz birlikte çalışmalıyız. Mazeret olmadan. Kestirme yollar olmadan. Dow Inc. Davranış Kuralları, görevleri ve konuları ne olursa olsun her bir çalışanımızdan beklediğimiz davranışlar ve davranış prensipleri için bir rehberdir. Kuralları dikkatle okumanızı ve rehberlik için bu kurallara başvurmanızı tavsiye ederim.

Her birimiz, bu bizim lehimize olmadığı zamanlarda dahi, işlerimizi açık, dürüst ve etik bir biçimde gerçekleştirmekle görevliyiz. Ayrıca, iyi muhakeme yapmak, Davranış Kuralları'mızı veya kanunları ihlal eden herhangi bir faaliyet hakkında endişeleriniz veya şüpheniz varsa bunu dile getirmeyi de gerektirir. Dow'da, iyi niyetle endişelerini bildiren hiç kimseye karşı misilleme yapılmasını tolere etmeyeceğiz. [Dow Etik Hattı \(Dow EthicsLine\)](#), Dow politikası hakkında sorular sormak isteyenler, belirli durumlar hakkında rehberlik isteyenler veya olası ihlalleri bildirmek isteyenler için günde 24 saat, haftada 7 gün açık olan ücretsiz bir hattır.

Unutmayın, eylemlerinizi önemlidir. Siz, en yüksek profesyonel iş standartlarını korumada ve başkalarının da aynı şekilde davranmasına liderlik etmede örnek oluşturmaktasınız. Her birimiz, dürüstlük ile yaşayarak ve Kuralların prensiplerini benimseyerek müşterilerimizin birlikte iş yapmak istediği, çalışmak için harika bir yer olan ve paydaşlarımız için güvenilir bir yatırım olan bir Şirket oluşturmaya yardımcı olmaktadır.

Saygılarımla,

Jim Fitterling  
Başkan ve CEO

*Endişelerinizi bildirmek veya burada bahsedilen herhangi bir konu hakkında rehberlik istemek için +1-800-803-6868 no'lu numarayı arayarak veya çevrim içi olarak [www.dowethicsline.com](http://www.dowethicsline.com) adresini ziyaret ederek Etik Hattı (EthicsLine) ile iletişime geçiniz (uluslararası ücretsiz numaralar mevcuttur).*

# **Dow Inc. Davranış Kuralları**

## **Kapsam ve Genel Prensipler**

**Global ekonomi genişledikçe ve iş ortamının karmaşıklığı arttıkça Dow Davranış Kuralları, iyi seçimler yapmak için tüm iş uygulamamızda kanunlara uymayı, yüksek prensipli olmayı ve sosyal sorumluluk sahibi olmayı içeren bir çerçeveye sunmaktadır.**

Dow Inc. Davranış Kuralları ("Kurallar"), tüm iştirakleri ve bunun yanı sıra Kuralları benimseyen ortak teşebbüsler dahil olmak üzere Dow Inc.'in tüm direktörleri, yetkilileri, tam zamanlı ve yarı zamanlı çalışanları için geçerlidir. Bu belge boyunca, Dow veya Şirket için yapılan tüm atıflar bu tüzel varlıkların hepsi için geçerlidir.

### **Herkesin Sorumluluğu**

Normal iş seyri esnasında doğru yanıtın açık olmayabileceği durumlarla karşılaşacağız. Kurallar bize rehberlik edebilir, ancak her durumu ele alamaz. Bizim sorumluluğumuz, uygunsuz davranış görünümünden dahi kaçınarak her durumda dürüst hareket etmektir. Tüm geçerli kanunlara bağlı olmalı, değerlerimizi hayata geçirmeli ve şüphe duyduğumuzda rehberlik istemelidir.

### **Yöneticilerin ve Liderlerin Sorumlulukları**

Eylemler sözlerden daha güçlüdür ve biz de liderlerimizi daha yüksek bir standartta tutmaktayız. Yöneticilerin uygun davranışlara örnek olmaları, çalışanların işlerini etik biçimde yürütmek üzere gerek duydukları kaynaklara sahip olmalarını sağlamaları, tartışmaya açık olmayı teşvik etmeleri ve herhangi bir endişeye karşı yanıt verici olmaları beklenir. Yöneticilerin ve liderlerin görevleri ve sorumlulukları ile ilgili ilave rehberlik firma içi [Etik ve Uyum Ofisi web sayfası](#) kaynaklar bölümünde bulunabilir.

### **Dile Getirin**

Değerlerimize adanmışlığımızı birbirimize nasıl davrandığımız ile ölçeriz. Çalışanlar olarak, iş çıkarlarımızı, itibarımızı ve birbirimizi koruyan şekilde davranma yükümlülüğüne sahibiz. Bu durum, sadece bir şeylerin doğru olmadığına dair makul bir şüphemiz olduğunda bile Kurallar, değerlerimiz veya kanunlar ile uyumsuz olan herhangi bir davranışı hemen bildirmek üzere eyleme geçmemizi de içerir. Yanlış davranışa dair tüm bildirimler ciddiye alınır ve tam ve adil bir tahkikat ile gizli biçimde muamele görür.

Uygun davranışlar hakkında sorular veya merak edilenler aşağıdakilerle ele alınabilir:

- Herhangi bir lider
- Dow avukatı
- Dow Etik Hattı
- İnsan Kaynakları temsilcisi
- Etik ve Uyum Ofisi

### **Misillemeyi Engelleme**

İnsanların uygun olmayan davranışlar hakkında konuşması ve endişelerini göstermesini hoş karşılıyor ve teşvik ediyoruz. Her türlü misilleme davranışı sıkı biçimde yasaklanmıştır ve tolere edilmeyecektir. Kurallar altında kendi hakkını iyi niyetle kullanmakta olan, bir şikayette bulunan veya bir soruşturmada işbirliği yapan bir ihbar sahibine karşı, iddia kanıtlanamasa bile, bunlarla sınırlı kalmayarak herhangi bir disiplin, aynen karşılık verme, gözdağı verme şekli veya diğer herhangi bir misilleme şekli buna dahildir.

Bir misilleme şikayeti kanıtlanırsa istihdamın sonlanmasına kadar ve istihdamın sonlanması da dahil olmak üzere geçerli kanunlarla uyumlu disiplin tedbirleri alınacaktır.

Misillemeden muzdaripseniz veya misillemeden muzdarip birini tanıyorsanız lütfen durumu derhal bu Kurallarda belirtildiği gibi bildirin. "İyi niyet" in anlamı sahip olduğunuz tüm bilgileri vermeniz ve sonradan hata yaptığınızı görseniz bile bildiriminizin doğru olduğuna dürüstçe inanmanızdır.

### **Değerlerimiz,**

Dow değerleri, Kuralların temelidir. Her bir değer, Dow'un etik uygulamalar standardının ayrılmaz bir parçasıdır ve yaptığımız her eylemi etkilemelidir.

### **İnsanlara Saygı**

Her insanın doğuştan değerli olduğuna inanıyoruz. Biz, Dow çalışanları olarak, değer yaratma konusunda itici gücüz; hayallerimiz, kararlılığımız ve adanmışlığımız büyüme için esastır.

### **Dürüstlük**

Söz verdiğimizde bunun en hayati ürünümüz olduğuna inanmaktayız, sözümüz bizi bağlar. Başarımız için kritik olan ilişkiler tamamen dünya genelinde en yüksek etik standartları korumamıza dayanmaktadır.

### **Gezegimizi Koruma**

Dünya kaynaklarını korumaya inanıyoruz. Dow'un sürdürülebilirlik yolculuğu dünyanın en büyük zorlukları üzerinde çalışan dünyanın en iyi problem çözücülerini içermektedir. Aldığımız kararlar, yaptığımız yenilikler ve başardığımız hedeflerin tümü "Sürdürülebilirlik için Standartları Belirleme", dünyayı gelecek nesiller için daha güvenli, daha temiz ve daha yeşil hale getirme niyetimiz sayesinde ileriye taşınmaktadır.

## Kurallar, Kanunlar ve Şirket Politikası

Kurallar tarafından kapsanan detaylı politikalarımız bulunmaktadır ve çeşitli endüstri ve firma dışı iyi uygulamaları benimsemiş bulunmaktayız. Bir global şirket olarak bir çok ülkenin ve yargı yetkisi alanının kanunlarına uymaktayız.

Kuralların bir bölümünün geçerli yerel kanunla çatıştığına inanıyorsanız veya yerel kanunlar, Kurallar ve diğer Şirket politikaları hakkında başka sorularınız varsa bir Dow avukatına veya Etik ve Uyum Ofisi'ne danışınız.

## Etik Standartlar

### İnsanlara Saygı

Başarımızı sadece elde ettiğimiz sonuçlarla değil o sonuçları nasıl elde ettiğimizle de ölçüyoruz. Aldığımız her karar ve yaptığımız her eylem, en yüksek iş anlayışı ve profesyonel dürüstlük ile ilerlemelidir. Sonuç, güvenli ve güvenilir bir çalışma ortamı, daha birleşmiş bir ekip ve nihayet her birimize başarılı olmak için fırsatlar sunan bir şirket kültürüdür.

### İş Yerinde Kapsayıcılık ve Çeşitlilik, Fırsat Eşitliği ve Saygı

Kapsayıcılık ve çeşitlilik bizim kim olduğumuzu tanımlar ve şirket stratejimizin temel bir ögesidir. Kapsayıcılık ve çeşitliliğin ön planda olduğu bir kültürde her birimiz bir katkıda bulunabilir ve değerli olduğumuzu hissederiz. Her gün işe tamamen kendimizi verecek şekilde gelmemiz sadece daha fazla değer katmamızı sağlamakla kalmaz aynı zamanda daha doyurucu bir kariyere sahip olmamızı da sağlar.

- Tüm çalışanlar ve başvuru sahipleri için yaş, ırk, renk, ulusal köken, cinsiyet, cinsiyet özellikleri (interseks, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği veya ifadesi dahil), fiziksel veya zihinsel engellilik, din, genetik bilgiler, askeri durum veya gazilik durumu, medeni hal veya ailevi durum veya geçerli kanun tarafından korunan diğer herhangi bir faktöre bakılmaksızın eşit istihdam fırsatlarını sunmaktayız.
- İşe alım, terfi, tazminat ve diğer istihdamla ilgili kararlar sadece işle ilgili faktörlere dayanır.
- Ayrımcılığı, tacizi (cinsel taciz dahil) ve profesyonel olmayan davranışı yasaklayarak bir karşılıklı saygı ortamını teşvik etmekteyiz. [Saygı ve Sorumluluk Politikamız](#) iş yerinde ayrımcılık ve taciz (cinsel taciz dahil) dahil olmak üzere tüm uygunsuz davranışları önleme taahhüdümüzü göstermektedir.
  - Cinsel taciz, uygunsuz davranışın özellikle zararlı bir şeklidir. Buna hoş karşılanmayan flörtleşmeler veya cinsel yaklaşımlar, cinsel iltimas talepleri, istenmeyen fiziksel temas ve cinsel bir doğaya sahip saldırgan sözlü, görsel veya fiziksel davranışlar dahil olabilir. Bu, ayrıca uygunsuz resimler, posterler, ekran koruyucular, videolar veya e-posta mesajlarını da içerebilir.

- Zorbalık ve mobbing kabul edilemez. Bu, düşmanca bir iş ortamı yaratabilecek herhangi bir agresif, istismar eden, göz korkutucu davranışı veya şiddet davranışını içerir.

- İşverenler başkalarını aşağılayıcı, saldırgan, küçük düşürücü veya göz korkutucu davranışlarda bulunmamalı veya böyle ifadeler kullanmamalıdır. Masum görünen hareketler saldırgan olabilen veya hoş karşılanmayabilen bir ortam yaratabilir ve bizim kendi davranışlarımız ve bunların başkaları üzerinde olabilecek etkisi hakkında bilinçli olmamız gerekir.

### İş Gücü Uygulamaları ve İnsan Hakları

Tüm kişilerin onuruna, haklarına ve isteklerine saygı, iş mükemmelliğimizin bir temel taşıdır. Tüm iş kanunları ile uyumlu olarak kanunsuz iş gücünün azaltılmasını pozitif olarak etkilemekteyiz.

Tedarikçileri ve hizmet sağlayıcıları aynı insan hakları standartlarından sorumlu tutmaktayız. Hesap verebilirlik, Dow'un Tedarikçiler için İş Davranışları Kuralları ve aktif katılım vasıtası ile sağlanmaktadır.

Faaliyet gösterdiğimiz yer neresi olursa olsun örgütlenme özgürlüğü, gizlilik ve eşit istihdam fırsatını ele alanlar da dahil olmak üzere tüm geçerli iş gücü ve istihdam kanunlarını tanımakta ve hepsine saygı duymaktayız.

- Çalışanlarla pozitif şekilde ve doğrudan çalışmanın onların menfaatlerine yönelik olduğuna inanmaktayız.
- Çalışanların çıkarlarını ve Şirketin misyonunu ortak olarak gözetme konusunda titizlikle seçilmiş çalışan temsilcileriyle iş birliği içerisinde çalışmak için gayret etmekteyiz.

- Zorla veya gönülsüz iş gücünün (ör. köle iş gücü, modern kölelik, insan ticareti) hiçbir şeklini kullanmamaktayız.
- Geçerli tüm çocuk iş gücü kanunlarına ve insan ticareti karşıtı kanunlara uymaktayız.
- Tüm iş kanunları ile uyumlu olarak kanunsuz iş gücünün azaltılmasını pozitif olarak etkilemekteyiz.
- Tedarikçilerimizi ve hizmet sağlayıcılarımızı aynı insan hakları standartlarından sorumlu tutmaktayız. Hesap verebilirlik, Dow'un Tedarikçiler için İş Davranışları Kuralları ve aktif katılım vasıtası ile sağlanmaktadır.

### İş Yerinde Sağlık ve Güvenlik

Güvenli ve sağlıklı bir iş yeri ortamını muhafaza ediyoruz ve işle ilgili yaralanmalar ve hastalıkları ortadan kaldırmaya kararlıyız.

- Güvenlik ve sağlığı günlük önceliğimiz haline getirme sorumluluğunu hepimiz paylaşmaktayız.
- Uygun kaynakları kullanarak ve tavsiye edilen uygulamaları gözeterek güvenli ve sağlıklı bir biçimde yaşamak için birbirimizin eylemlerini desteklemekteyiz.
- Güvensiz veya zararlı bir durumdan haberdar olduğumuzda zamanında düzeltici faaliyette bulunmaktayız.

### İş Yerinde Madde Kullanımı

Hepimizin, faaliyetlerimizin ve bizimle temas halinde olan herkesin emniyetini, sağlığını ve güvenliğini sağlamaya kararlıyız. İş yerinde madde kullanımını tolere etmeyeceğiz.

İşe dair muhakemeyi veya güvenliği etkileyebilecek herhangi bir madde etkisi altında olmadan çalışmamız beklenmektedir.

- Dow, Dow tesislerinde, Dow araçlarında veya Dow işlerini yürütürken yasa dışı ilaçların, kontrollü maddelerin (reçeteli ilaçların kötüye kullanımı dahil) veya uyuşturucu ilaç araç gereçlerinin kullanımına, bulundurulmasına veya satışına izin vermemektedir.
- Dow, önceden izin verilmiş olan belirli, firma içi sosyal etkinlikler hariç Dow araçlarında veya Dow tesislerinde alkol kullanımına veya alkol bulundurulmasına izin vermemektedir.
- Dow, yerel kanunlarca izin verilen uyuşturucu ve alkol testlerini gerçekleştirme hakkını saklı tutar.

### İş Yerinde Şiddet

Sözlü veya fiziksel tehditler, göz dağı verme, taciz ve zorlama dahil olmak üzere şiddet hareketlerini tolere etmeyiz.

Dow Davranış Kuralları



**Şüphe duymanız durumunda rehberlik isteyin!**

**S.** Yaralanmaları, işle ilgili hastalıkları ve kazaları bildirmemizin beklendiğini biliyorum; ancak benim performans ödülüm vaka oranımızın düşmesine bağlı. Dow, gerçekte ne istiyor?

**C.** Biz, her çalışanın yaralanmaları, işle ilgili hastalıkları ve kazaları bildirmesini istiyoruz. Sadece bu gibi bildirimler yoluyla Dow tehlikeli durumlara yanıt verebilir, kendi güvenlik performansımızı ölçebilir ve sağlık, güvenlik ve çevreyi koruma taahhüdümüzü yerine getirebilir. Tüm çalışanlar için ödüller genel performansa bağlıdır ve bunların içinde güvenlik birçok bileşenden biridir. Dow tesislerinde çalışan tüm kişileri ve Dow'un faaliyet gösterdiği toplumlarda yaşayan kimseleri korumak için doğru ve zamanında bildirim bir gerekliliktir.

## Dürüstlük

Bilimsel yenilikler geliştiren, tercih edilen bir tedarikçi ve güçlü bir rakip olarak saygı duyulan bir şirkettiz. Mali dürüstlük ve güçlü yönetim vasıtası ile bir üst düzey yatırım olarak pazarda güvenilirliğimizi başarılı bir biçimde inşa ettik.

## Çıkar Çatışmaları

Kişisel çıkarların Dow'un en iyi çıkarları ile çatıştığı veya çatışacağı görünüşü durumlardan kaçınmamız beklenmektedir. Bu durum, görevlerimizi objektif olarak gerçekleştirme becerimizi engelleyen veya diğerlerinin bizim adaletli oluşumuzdan şüphe etmesine yol açabilecek herhangi bir faaliyeti içerir.

Hepimizden çıkar çatışmasını hafifletmek veya çözmek üzere Şirketin gerek duyduğu adımlara uymamız beklenmektedir.

Yaygın görülen çıkar çatışması durumları şunları içerir:

- Dow ile iş yapan bir şirkette mali çıkar sahibi olmak.
- Dow ile iş yapan bir şirketten tazminat veya diğer teşvikler almak.
- Dow'daki işimize engel olan ikinci bir işe devam etmek.
- Bir akraba veya yakın arkadaş tarafından yönetilen veya sahip olunan bir tedarikçi, distribütör veya diğer acenteye iş vermek.
- Romantik ilişkide bulunulan bir partner ile (doğrudan veya dolaylı olarak) bir raporlama ilişkisi içinde olmak.

Çıkar çatışması pek çok şekilde olabilir. Her potansiyel çıkar çatışması Kurallar'da açıklanamamış ve ele alınamamıştır. İyi muhakeme etmeyi kullanmamız ve emin olmadığımızda rehberlik istememiz her birimiz için esastır. Gerçekten veya potansiyel olarak bir çıkar çatışması olan bir durumun içinde iseniz lütfen size bu durumu ifşa etmeniz için uygun bildirim kanalı ile yardımcı olacak olan kendi yöneticinize, İnsan Kaynaklarına veya Etik ve Uyum Ofisi'ne ulaşınız.



## Şüphe duymanız durumunda rehberlik isteyin!

**S.** *Eşim yakın zamanda Dow'un bir rakibinden bir işi kabul etti. Dow içinde herhangi birini bilgilendirmeli miyim?*

**C.** *Evet. Hemen yöneticinizi veya Etik ve Uyum Ofisi'ni eşinizin yeni işi hakkındaki spesifik bilgiler hakkında bilgilendirin. Bu durum, Dow'un sizin iş sorumluluklarınız ve eşinizin iş sorumluluklarından ortaya çıkan gerçek veya algılanan bir çıkar çatışması olup olmadığını belirlemesine olanak sağlayacaktır. Ayrıca, bu bilgiyi sizin Yıllık Etik ve Uyum Sertifikasyonunuzda açıklamanız, eşinizle gizli iş bilgileri hakkında herhangi bir tartışmadan kaçınmanız ve potansiyel çatışmayı azaltmak için belirlenmiş diğer her türlü adımı atmanız gerekecektir.*



### **Firma Dışı Çıkarlar**

Şirketin menfaatine karar verme becerinizi engelleyebilecek veya engelleyeceği görünen yatırımlardan ya da diğer mali çıkarlardan kaçınmanız gerekir. Şunları yapmamalısınız:

- Siz, onlarla iş ilişkisini etkileyebilecek bir pozisyonda iseniz herhangi bir Dow müşterisi, tedarikçisi, distribütörü veya acentesinde bir mali çıkara sahip olmamalısınız.
- Dow'a ait iş veya kâr için herhangi bir fırsattan yararlanmamalı veya Şirketle herhangi bir yolla rekabet etmemelisiniz.

Yıllık Etik ve Uyum Sertifikasyonu her birimizden bir çıkar çatışması yaratabilecek her türlü kişisel durumu deklare etmemizi istemektedir. Bu ankete tamamen ve dürüstçe yanıt vermenizin yanı sıra bir durum varsa yöneticinizi veya Etik ve Uyum Ofisi'ni hemen bilgilendirmeniz de önemlidir.

İlgili taahhüdün işinizi engellememesi, ilişkinin Dow'un itibarına zarar vermemesi ve uygun şekilde onay almayı gözetmeniz durumunda kâr amacı gütmeyen bir kurulda yer alabilirsiniz. Herhangi bir kâr amacı gütmeyen kurul pozisyonunu kabul etmeden önce onay için Etik ve Uyum Ofisi veya yöneticiniz ile iletişime geçmeniz gerekir.

### **Firma Dışı İstihdam**

Genellikle, bu diğer görevler normal çalışma saatleri dışında gerçekleştirildiği ve sizin kendi Dow işinizi gerçekleştirme becerinizi engellemediği sürece Dow dışında herhangi bir yasal işte çalışabilirsiniz. Şunları yapmamalısınız:

- Siz, onlarla iş ilişkisini etkileyebilecek bir pozisyonda iseniz bir Dow müşterisi, tedarikçisi, distribütörü veya acentesi ile çalışmamalı veya bunlardan bir ücret almamalısınız.
- Dow'un herhangi bir rakibi tarafından istihdam edilmemeli veya bu rakipten herhangi bir ücret almamalısınız.
- Önceden Etik ve Uyum Ofisinden onay almayı gözetmeksizin Dow dışındaki, kâr amacı gütmeyen bir şirketin bir memuru veya direktörü olarak hizmet etmemelisiniz.

### **Konferanslarda Konuşma**

Bir Dow çalışanı olarak statünüz veya Dow'daki iş sorumluluklarınız ile ilgili uzmanlığınız nedeniyle bir konferansta konuşmaya davet edilmişseniz konuşma taahhüdü için ücret kabul edemezsiniz. Ancak, bu durumda Şirket makul masraflar için geri ödeme kabul edebilir.

### **Akrabalar, Arkadaşlar ve Kişisel İlişkiler**

Pek çoğumuz Dow ile, müşterilerimiz, tedarikçilerimiz, distribütörlerimiz, acentelerimiz veya rakiplerimiz ile iş ilişkisine sahip akrabalara veya arkadaşlara sahibiz. Bu durumlar çıkar çatışması sorularını ortaya çıkarabilir, çünkü başkaları bu ilişkileri Şirketin çıkarlarının üzerine geçecek şekilde desteklediğimizi düşünebilirler.

Şu durumları yöneticinize veya Etik ve Uyum Ofisi'ne açıklamanız gerekir:

- Siz, onlarla iş ilişkisini etkileyebilecek bir pozisyonda iseniz bir akraba veya yakın arkadaşın herhangi bir Dow müşterisi, tedarikçisi, distribütörü veya acentesinde bir mali çıkarı bulunduğu veya onlar için çalıştığında.
- Birinci dereceden bir aile üyesi Dow'un bir rakibi tarafından işe alındığında.
- Bir akraba veya romantik partneri doğrudan veya dolaylı olarak işe aldığınızda, yöneticisi olduğunuzda veya başka bir biçimde bu kişinin üzerinde otoritenizin olduğu bir pozisyona getirildiğinizde.



## Hediyeler ve Ağrlamalar

Hediyeler ve ağrlamalar genellikle iş ilişkilerini güçlendirmek için kullanılır, ancak bunu yapmak tarafsız karar vermeyi etkileyebileceks ya da etkiler görünecekse bunu kabul etmemeli veya teklif etmemelidir.

Müşterilere ya da Şirket dışındaki diğer taraflara hediyeler veya ağrlama teklif etmeden önce, mümkün olduğunca amaçlanan alıcının hediye ve ağrlama kabul etme kuralları hakkında bir anlayışa sahip olmak iyi bir fikirdir.

Şirkete utanç getirebilecek, bir rüşvet veya komisyon gibi yorumlanabilecek ya da herhangi bir iş ilişkisinde ayrıcalıklı muamele için takas edilen hediyeleri veya ağrlamaları teklif etmeyiz ya da kabul etmeyiz.

### Hediyelere özgü rehberlik:

- Nakit veya nakit eşdeğeri (ör. hediye kartı) hediyeleri teklif veya kabul etmeyiz.
- Yerel standartlarca mütevazı bir değerden fazla olan veya yerel gelenekler ile tutarsız olan hediyeleri teklif veya kabul etmeyiz.
- Şirket ve bir müşteri, tedarikçi, distribütör veya acente arasındaki bir anlaşmanın bir parçası olarak geniş bir çalışan grubuna teklif edilen hediyeleri veya indirimleri kabul edebiliriz.

### Ağrlamalara özgü rehberlik:

- Geleneksel iş uygulamamızla tutarlı olmadığı sürece ağrlamayı teklif veya kabul etmeyiz. Örneğin, bir müşteri veya bir tedarikçi ile ara sıra iş yemekleri veya yerel bir tiyatro ya da spor etkinliğine katılmak genellikle kabul edilir.
- Cinsel yönelimli veya başka bir biçimde yasa dışı, uygunsuz veya Şirket'in İnsanlara Saygı değeri ile uyumlu olmayan ağrlamaları teklif veya kabul etmeyiz.

## Devlet Memurları

Devletin sahip olduğu veya devlet kontrollü şirketlerin çalışanları dahil olmak üzere devlet memurları ile etkileşimlerde belirli kanunlar geçerlidir. Devlet memurlarına teklif edilen hediyeler ve ağrlamalar hakkında spesifik rehberlik için devlet memurları bölümündeki [Hediye ve Ağrlama Politikası](#) kısmına bakınız.



## Şüpheli duymanız durumunda rehberlik isteyin!

**S.** Bir satıcı sponsorluğundaki golf etkinliğine katılmak üzere bir davet aldım. Katılabilir miyim?

**C.** Cevap, golf etkinliğinin değerine, Dow'un satıcı ile iş ilişkisinin durumuna ve sizin satıcı ile spesifik iş ilişkinize bağlıdır. Dow, şu anda satıcı ile müzakere halinde ise veya davet aşırı değerli ise genellikle davetin reddedilmesi gerekir. Benzer şekilde, Dow'daki göreviniz satıcının işini değerlendirmenizi gerektiriyorsa katılımınız bir çıkar çatışması görünümünü yaratabilir. Ancak, makul bir değerde ise ve sizin karar vermeniz etkinlik ile etkilenmeyecekse kabul etmenize izin verilebilir. Böyle bir daveti kabul etmeden önce her zaman yöneticinizi bilgilendirmeli ve ondan onay almalısınız.



### İş Kayıtları ve Mali Kayıtlar

İş kayıtları ve mali kayıtlar, Dow'un başarısı için elzemdir. Bu kayıtların bütünlüğü ve doğruluğu firma içi karar verme sürecine yardımcı olmakta ve paydaşlar, yatırımcılar, kredi verenler, devlet kurumları ve diğer hissedarlara raporlamamızın temelini oluşturmaktadır. Yapmamız gerekenler şöyle sıralanabilir:

- Tüm Şirket kayıtlarını ve raporlarını yasa, kendi içi kontrol politikalarımız ve genel olarak kabul edilen muhasebe prensipleri ile uyumlu olarak korumalı ve sunmalıyız. Bu kayıtlar, muhasebe kayıtlarının yanı sıra masraf raporları, iş cetveli, tıbbi talep formları, personel kayıtları ve gözden geçirmeleri ile Şirket tarafından oluşturulan geniş bir çeşitlilikteki analitik, mühendislik ve teknik raporlar gibi diğer her türlü elektronik veya yazılı kayıtları da içerir.
- Güçlü ve etkin firma içi kontrollere dair bir sistem kurmalı ve bunu muhafaza etmeliyiz.
- Tüm Şirket kayıtlarının doğru ve adil bir biçimde ilgili işlemi yansıtmasını sağlamalıyız.
- Asla hiç bir belgeyi tahrif etmemeliyiz.
- Tüm mali işlemleri uygun hesapta, bölümde ve muhasebe döneminde kaydetmeliyiz.
- Tüm eylemlerin ve taahhütlerin Dow'un **Yetkilendirme Politikası** ve Yetki Devri uyarınca olmasını sağlamalıyız.
- Devlet yetkilileri için raporlar dahil olmak üzere tüm halka açık iletişimlerin tam, adil, doğru, zamanında ve anlaşılabilir olduğunu doğrulamalıyız.
- Mali yönetim ile veya Dow Etik Hattı gibi uygun başka bir kanal yoluyla Dow kayıtlarının doğruluğu ile ilgili herhangi bir endişeyi belirtmeliyiz ve herhangi bir şüpheli kötü kullanımı bildirmeliyiz.

### Şirket Kaynakları ve Bilgilerinin Kullanılması ve Korunması

Hepimiz Dow kaynaklarını koruma ve bunları uygun şekilde kullanma yükümlülüğüne sahibiz. Kaynaklarımız iş kullanımı için amaçlanmıştır. **Şirket politikalarını** takip ettiğimiz ve ilave masraflar oluşturmadığımız sürece belirli durumlarda bilgisayarların, telefonların, mobil iletişim cihazlarının, internet erişiminin ve e-postanın kişisel kullanımı sınırlı bir temelde kabul edilebilir. Bizden beklenenler aşağıdaki gibidir:

- Şirket kaynaklarımızı yasal ve sorumlu biçimde kullanmak.
- Dow kaynaklarını hırsızlık, israf ve izinsiz erişim ve kullanıma karşı korumak.
- Şirket fonlarını veya diğer kaynakları bir firma dışı işi ya da izinsiz faaliyeti desteklemek için kullanmamak.

Şirket kaynakları örnekleri şunları içerir: Şirketin tescilli bilgileri; Şirket fonları, kredi kartları ve diğer hesapları; bilgisayarlar, elektronik ağlar ve diğer ofis ekipmanı; telefon ve mobil iletişim araçları; internet erişimi ve e-posta; sarf malzemeleri; spor ve eğlence etkinliği biletleri.

### Fikri Mülkiyet

Devam eden başarımız ve gelecekteki büyümemiz yenilikçi ürünler ve çözümlere dayanmaktadır. İşlerimiz için sürdürülebilir rekabetçi bir avantaj elde etmek için fikri mülkiyetimizi hırsızlık, yanlış kullanım ve kayba karşı korumamız gerekir.

Hukuk Bölümünün desteği ile Dow buluşları, tescilli bilgileri, ticari markaları, ticaret sırları ve telifli materyalleri için fikri mülkiyeti korumak üzere uygun adımları atmamız önemlidir. Bu adımlar bunlarla sınırlı kalmayarak aşağıdakileri içerir:

- Dow Diamond dahil olmak üzere Dow markası ve ticari markalarının kullanımı için Şirket kılavuzlarını takip etmek.
- İhlal edilen, kötüye kullanılan veya zimmete geçirilen Dow fikri mülkiyeti hakkında her türlü endişeyi Hukuk Bölümüne bildirmek.
- Dow işleri için stratejik olan Dow buluşları hakkındaki patent başvurularını zamanında yapmak.
- Kanunsuz kullanım veya ihlallerden kaçınarak kendi ticari sırları, telif hakları, ticari markaları, patent hakları ve tescilli bilgileri dahil olmak üzere diğer tarafların fikri mülkiyetine saygı duymak.
- Dow tescilli bilgilerini korumak ve yetkisiz olarak Dow dışındaki kişilere bunları ifşa etmemek.

## Bilgi Teknolojisi

Biz ciddi biçimde bilgisayar sistemlerine ve telekomünikasyon ağlarına güvenmekteyiz. Bu sistemleri kötüye kullanım ve yetkisiz erişimden korumalıyız. Yapacağımızı şöyle sıralanabilir:

- **Dow Bilgi Koruma Politikaları** ile güvenlik ve veri koruma gereksinimlerine uyacağız.
- Bilgisayar veya ağ erişimi için şifreler kullanıp bunları koruyacağız ve şifre yada kullanıcı adını paylaşmaktan kaçınacağız.
- Hassas, tescilli veya yüksek derecede gizli bilgileri korunmuş dosyalarda, Şirket tarafından sağlanan güvenli sunucularda saklayacağız.
- Basılı materyaller dahil olmak üzere bilgi sınıflandırmasına dayanarak bilgileri saklayıp güvenli halde tutacağız.
- Tüm elektronik cihazları her zaman koruyacağız.
- Bilgi güvenlik kontrollerini koruyacağız.
- Şirket ekipmanı veya sistemlerini pornografi, kumar ve yasa dışı ya da diğer saldırgan veya uygunsuz amaçlardan koruyacağız.

## Tescilli Bilgiler, Kişisel Bilgiler ve Kayıt Yönetimi

Hepimiz, Dow bilgilerinin doğruluğunu muhafaza etmek ve bu bilgileri uygun şekilde kullanmaktan sorumluyuz. Dow bilgilerinin izinsiz olarak açıklanması Şirkete, diğer çalışanların veya müşterilerin gizliliğine zarar verebilir veya başkalarına adil olmayan bir avantaj verebilir. Bu şu anlama gelir:

- Dokümanları **Dow'un Bilgileri Ele Alma Politikası**'na göre sınıflandırmalıyız.
- Şirket kayıtlarını **Dow Kayıt Yönetimi Politikası**'na ve zaman çizelgelerine uygun şekilde saklamalı ve imha etmeliyiz.
- Firma içi soruşturmalar, davalar ve devlet soruşturmaları ile ilgili yayımlanan tüm özel kayıt tutma gerekliliklerine uymalıyız.
- Herhangi bir Dow bilgisi kaybını zamanında bildirmeliyiz.
- Başkalarının bilgilerinin korunmasına dair tüm sözleşmesel yükümlülüklerle uymalı ve başkalarının tescilli veya kişisel bilgilerini ifşa etmemeliyiz.

- Hassas, tescilli veya yüksek seviyede gizli bilgilere erişimi bu türde bilgilerin uygun şekilde ele alınması konusunda eğitilmiş kişilerle sınırlandırmalıyız.
- Konuşmanın kulak misafiri olunabileceği ya da duyulma tehlikesinin bulunduğu yerlerde Dow bilgileri hakkında konuşmamalıyız.
- Geçerli firma içi veya firma dışı gizlilik beyanlarına veya politikalarına uymalıyız.

Tescilli bilgileri Şirket dışında paylaşmak gerekiyorsa bir gizlilik anlaşması gibi yeterli korumaların yürürlükte olduğundan emin olmak için önce bir Dow avukatına danışmalıyız.

Dow bilgileri örnekleri şunları içerir: Araştırma ve Geliştirme (ArGe) bilgileri, ticaret sırları, personel kayıtları, iş planları ve teklifleri, kapasite ve üretim bilgileri, pazarlama veya satış öngörürleri ve stratejileri, müşteri listeleri ve kişisel bilgileri, fiyatlandırma listeleri veya stratejileri ve tedarikçi verileri.

Dow bilgilerinin içeren firma dışı sunumlar için uygun onayları almalıyız. Dow'dan ayrıldıktan sonra bile Şirketin tescilli bilgilerini korumaya dair devam eden bir sorumluluğumuz bulunmaktadır.

## Bir Hizmet Sağlayıcı Olarak Dow

Dow, bir hizmet sağlayıcı olarak hareket ettiğinde müşterilerinin gizli bilgilerini korumaya dair bir yükümlülüğe sahiptir. Bu "Müşteri Gizli Bilgileri", kontrol edici anlaşmalarda belirtildiği gibi yalnızca yetkili Dow temsilcileri ile paylaşılmalıdır.

Her zaman herhangi bir Müşteri Gizli Bilgisini ifşa etmeden önce rehberlik istemeliyiz.





## **Şüphede olduğunuz durumda rehberlik isteyin!**

**S.** Kendim ve Dow'daki görevim hakkında sorular içeren bir ankete katılmam istendi. Katılmam benim için uygun mu?

**C.** Anket, Dow adına uygulanıyorsa anketin amacı, anket sonuçlarının nerede işleneceği, verilerin nasıl güvenli tutulduğu ve verilerin tanımlanamayan toplu yanıtlar olarak bildirilip bildirilmeyeceği hakkında net olmalıdır. Anketin kapsamı veya doğası ile ilgili sorularınız varsa, lideriniz ile veya Etik ve Uyum Ofisi ile iletişime geçiniz. Genellikle anket katılımı gönüllüdür. Firma dışı anketler hakkında dikkatli olun, çünkü sizden Dow bilgilerinizi ifşa etmenizi isteyebilirler.

### **Veri Gizliliği**

Dow'un İnsanlara Saygı değeri ile tutarlı olarak bireylerin gizliliğine saygı duymakta ve kişisel verilerini korumaktayız.

- Kişisel verileri, sorumlu bir şekilde ve [Dow Veri Koruma/Gizlilik Politikası](#)'na, tüm sözleşmesel yükümlülüklerle ve yerel yasalara uygun biçimde ele almaktayız.
- Kişisel verileri yalnızca meşru iş amaçları için kullanmaktayız.
- Kişisel verileri kullandığımız sebepler hakkında açık ve şeffafız.
- Kişisel verileri yetkisiz ifşadan korumaktayız.
- Hassas kişisel verilerin ifşasını, profesyonel gizlilik yükümlülüğü altında olan ve bu tür bilgilerin uygun şekilde ele alınması konusunda eğitilmiş olan kişilerle sınırlandırıyoruz.

"Kişisel veri" örnekleri şunları içerir: Adres, yaş, iş, eğitim ve öğretim bilgileri. "Hassas kişisel veriler" in bazı örnekleri şunları içerir: Tıbbi bilgiler, mali hesap numaraları, Sosyal Güvenlik numarası, ırk, din, cinsel yönelim, cezai hükümler ve siyasi yakınlıklar.

### **İçeriden Bilgi Ticareti**

Pek çoğumuz Dow hakkında ya da Dow ile iş yapan şirketler hakkında kamunun bilmediği bilgilere maruz kalmaktayız. Bu kamuya açık olmayan bilgiler, diğer konuların yanında, iş veya imalat planları, yeni ürün veya süreçler, birleşme veya satın almalar, ciddi ticari riskler, satışlar, müzakereler veya diğer mali bilgilerle ilgili olabilir.

- Dow'daki işimiz aracılığıyla edindiğimiz kamuya açık olmayan materyali kullanarak Dow'un ya da başka bir şirketin menkul kıymetlerinin ticaretini yapmayız. Aynı zamanda bu türde bilgileri, bu bilgilere dayalı olarak ticaret yapabilecek başkalarıyla da paylaşmayız. [İçeriden bilgi ticareti yasa dışıdır.](#)
- Kamuya açık olmayan maddi bilgi, henüz kamuya açıklanmamış olan ve makul bir yatırımcının bir şirketin menkul kıymetlerini alma, satma veya elinde tutma yönündeki kararını etkileyebilecek her türlü bilgidir.

İçeriden bilgi ticareti kuralları karmaşıktır. Şüphede olduğunuzda, [Kurumsal Sekreterlik Ofisine](#) veya bir [Dow avukatına](#) danışınız.



### Rüşvet ve Yolsuzluk

Dünya genelindeki ilişkilerimizde en yüksek etik ve yasal standartları korumaya kararlıyız. Bu, bizim hükümetler, devlet memurları ve diğer işlerle ilişkilerimizi içermektedir. Herhangi bir şekilde rüşvet veya yolsuzluğa katılmayız ve bunları tolere etmeyiz. Tüm Dow çalışanları Rüşvet Karşıtı ve Yolsuzluk Karşıtı Politikaya uymalıdır.

- Devlet memurları ile etkileşimler karmaşık yasal kurallara tabidir. Kanun, büyük para cezaları ve hapis cezası dahil olmak üzere rüşvet ve yolsuzluk için ağır cezalar getirmektedir. Bir devlet memuruna verilen basit bir hediyeye bile yolsuzluk şüphesi uyandırabilir.
- Diğer işler ve özel taraflar ile yapılan işlemlerde rüşvet ve yolsuzluktan kaçınmak eşit derecede ihtiyatlı bir taahhütü gerektirmektedir.

#### Devlet memurları kimlerdir?

- Düşük seviyede idari memurlar dahil olmak üzere dünyada herhangi bir yerdeki herhangi bir devlet veya devlet kontrolündeki tüzel varlığın çalışanları.
- Devletin sahip olduğu veya kontrol ettiği ticari girişimlerin memurları ve çalışanları.

- Ulusal, federal, bölgesel, yerel veya diğer devlet bölümlerinin, kurumlarının ve diğer tüzel varlıkların memurları ve çalışanları.
- Kongre, parlamento veya diğer yasama organlarının üyeleri.
- Siyasi makam adayları, siyasi partiler ve siyasi parti memurları.
- Birleşmiş Milletler veya Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı gibi kamu (yarı resmi) uluslararası kuruluşlarının memurları, çalışanları ve temsilcileri.
- Artık bir devlet pozisyonunda olmayan ama bir devlet görevinde olmasının üzerinden bir yıldan az süre geçmiş olan yukarıda bahsedilenlerden herhangi biri.
- Yukarıda bahsedilenlerden herhangi biri için veya herhangi biri adına bir resmi sıfatla hareket eden herhangi bir aile üyesi veya özel kimse.

Şüphe duyduğumuzda bir Dow avukatı veya Etik Değerler ve Uyum Ofisi ile iletişime geçmeliyiz.

### **Yolsuzlukla Mücadelede Ayrıntılı İnceleme Aşaması**

Rüşvetle Mücadele ve Yolsuzlukla Mücadele Politikalarına uymamız gerekir. Risk profiline göre ayrıntılı inceleme aşamasını yürütmek için kurulmuş olan sağlam bir global risk bazlı Yolsuzlukla Mücadelede Ayrıntılı İnceleme Aşaması prosesine sahibiz. Böyle bir ayrıntılı inceleme aşaması zorunludur ve iş anlaşmalarını yapmadan veya yenilemeden önce tamamlanmalıdır. Ayrıntılı inceleme aşaması süreci sonuçları, iş ilişkisinin sonlanmasına kadar ve iş ilişkisinin sonlanması da dahil olmak üzere risk azaltma stratejilerini kurmak için kullanılmaktadır. Daha fazla bilgi için lütfen Dow [Rüşvetle Mücadele ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası](#)'na bakınız veya daha fazla ayrıntı için Etik ve Uyum Ofisi ile iletişime geçiniz.

### **Rüşvetin Engellenmesi**

Bir rüşvet, bir kararı uygun olmayan şekilde etkilemek üzere bir kimseye değerli bir şeyi vermek veya teklif etmektir. Bir iş avantajı elde etmek üzere bir devlet memuruna veya başka herhangi birine değerli herhangi bir şeyi teklif etmeyiz, vaat etmeyiz veya vermeyiz. Aynı zamanda başkalarından da rüşvet kabul etmeyiz. Ayrıca rüşvet ödemelerini kolaylaştırmayı sıkı biçimde yasaklamaktayız.

Rüşvet örnekleri bir devlet memuruna şu nedenlerle ödeme yapmayı içerir:

- Şirkete bir kontratın verilmesi.
- Avantajlı vergi veya gümrük muamelesi elde etmek.
- İzinler veya ruhsat onayları elde etmek.
- Şirket için geçerli kanun veya yönetmelikleri baypas etmek veya çiğnemek.

Rüşvet, aynı zamanda bir sözleşmenin verilmesini ya da başka bir ticari işlemi etkilemek üzere kişisel ödeme vermek veya almak olarak tanımlanabilecek komisyonları da içerir.

Dow'un bir rüşveti ödemesi için üçüncü bir tarafı kullanması gibi kanuni olarak kendisinin yapamadıklarını yapması için bir üçüncü tarafı kullanması ile Dow politikalarının geçiştirilmesi yasaklanmıştır. Üçüncü bir taraf Dow adına bir rüşvet ödemek gibi böyle bir eylem gerçekleştirirse Dow ödemeyi yönlendirmediği halde Şirket ve bireysel olarak çalışan yükümlü tutulabilir.

### **Rekabet**

Faaliyetlerimizi etik olarak yürütme sorumluluğumuz, müşteriler, hissedarlar, tedarikçiler, rakipler ve düzenleyiciler ile ilişkilerimize dek uzanır. Bu da fiyat, kalite ve hizmete dayalı olarak ve uygun yasal sınırlar içinde rekabet etmek anlamına gelir.



### **Şüphe duymanız durumunda rehberlik isteyin!**

**S.** *Bir distribütörle yıllardır çalışmaktayım, ancak yakın zamanda temsilcileri benden bir indirim içermek üzere sözleşmemizi değiştirip değiştiremeyeceğimizi sordu. Temsilci, bunun girmeye çalıştıkları yeni pazarlarda ürünü satmak için gerekli bazı izinleri hızlandırmak için gerçekten yardımcı olacağını söyledi. Ne yapmalıyım?*

**C.** *Bu iş ortağı hakkında geçmişte ayrıntılı inceleme aşamasını gerçekleştirmiş olsak da distribütörün davranışı burada indirimlerin izinleri hızlandırmak için rüşvet ödemek üzere kullanılabileceği şeklinde bir uyarı işareti anlamına gelebilir. Bir Dow avukatı veya Etik ve Uyum Ofisi ile iletişime geçmelisiniz.*

## Antitröst ve Adil Ticaret

İşleri etik bir şekilde elde eder ve serbest ve adil rekabeti gerektiren tüm antitröst ve ticaret yasalarına uyarız.

Açık rekabeti sınırlandırabilecek rakipler ve diğerleri ile görüşme yapmayız veya anlaşmalara varmayız. Bu durum, rakipler ile şu konularda yapılabilecek görüşmeleri içerir:

- Fiyatlar veya kredi koşulları.
- İhaleler veya tekliflerin sunulması.
- Pazarlar, müşteriler ya da bölgelerin bölümlerinin paylaşılması.
- Üretim veya dağıtım dair sınırlamalar.
- Tedarikçilerin veya müşterilerin boykotları.

Adil olmayan, yanlış yönlendiren ya da yanıltıcı ticari uygulamalarda bulunmayız.

Ürün ve hizmetlerimizde gerçeğe uygun, dürüst ve bilgilendirici reklam, tanıtım ve etiketler kullanırız.

## Rakip Bilgileri Toplama

Rakiplerimiz hakkında bilgiler bizim pazar ihtiyaçlarımızı daha iyi anlamamızı ve ürün ve hizmetlerimizi geliştirmemizi sağlar, ancak her zaman rekabetçi verileri yasal ve etik biçimde toplamamız gerekir.

Rekabetçi bilgileri edinmek için yayınlanmış makaleler, pazar analizleri ve satın alınan raporları içeren kamuya açık bilgileri kullanacağız. Bu, şu anlama gelir:

- Bir rakibin gizli bilgilerini aramayacağız veya onayları olmaksızın başka herhangi birinin gizli bilgilerini kabul etmeyeceğiz.
- Rekabetçi bilgileri elde etmek için yasal olmayan ve etik olmayan yolları (ör., hırsızlık, rüşvet, yanlış tanıtım, ispiyonlama) asla kullanmayacağız.
- Rekabetçi bilgileri toplarken tüm geçerli kanunlara uyacağız.



## Şüphe duymanız durumunda rehberlik isteyin!

**S.** *Bir arkadaşım bana bir Dow rakibine ait fiyatlandırma ve pazarlama stratejisi hakkında halka açık olmayan bilgiler içeren bir e-posta gönderdi. Ben bu bilgiyi istememiştim. Ne yapmalıyım?*

**C.** *Yöneticiniz ve bir Dow avukatı veya Etik ve Uyum Ofisi ile konuşana dek bu bilgi ile hiçbir şey yapmayın. Bu türde bir bilgiyi alırsanız veya bu türde bir bilgi size teklif edilirse kaynaktan bağımsız olarak o kişiye bu gibi bilgilerin aktarımının Dow politikasını ve muhtemelen kanunları ihlal ettiğini ve hemen buna son vermesi gerektiğini anlatın.*



## Ticaret Kontrolleri

Tehlikeli olabilen bir dünyada uluslararası bir ölçekte bir iş yürütmekteyiz. Terörü önlemek, silahlanmayı durdurmak, uyuşturucu kaçakçılığıyla ve diğer suçlara mücadele etmek ve daha ileri dış politika çıkarılarını desteklemek için çeşitli devletler, belirli ticari işlemleri ve belirli malların ulusal sınırlar arasındaki hareketini sınırlandıran **ticaret kontrolleri** belirlemiştir. Faaliyetlerimiz, her nerede iş yaparsak yapalım, ABD şirketlerinin iştirakleri için geçerli ABD yönetmeliklerine uygun şekilde hareket edilmesi dahil olmak üzere tüm geçerli ihracat kontrolü kısıtlamalarına, ekonomik yaptırımlara, gümrük gerekliliklerine ve diğer ticaret kontrollerine uygun şekilde yürütülmelidir. Ticaret kontrollerinin iş sorumluluklarını nasıl etkilediğini bilmek hepimizin görevidir.

Ticaret kontrol kanunları:

- Belirli malların, hizmetlerin, yazılım ve teknolojinin ihracını sınırlandırabilir.
- Bazı ihracatlar için bir devlet lisansı gerektirebilir.
- Şirketler veya bireylerin belirli ülkeler, tüzel varlıklar veya bireyler ile (ithalat, ihracat ve yatırımlar dahil olmak üzere) doğrudan veya dolaylı olarak ticaret yapmalarına izin vermeyebilir.
- Belirli türde bilgilerin taşınması (bilgisayar ile olduğu gibi) dahil olmak üzere belirli ülkelere seyahati sınırlandırabilir.
- Kontrollü ihracat bilgilerinin başka bir ülkede bulunan bir kişiye ya da Amerika Birleşik Devletleri içindeki ABD'li olmayan bir kişiye verilmesini sınırlandırabilir.
- İthalatlarımızın menşei ülke ve uygun değerlendirme ile ilgili olanlar dahil olmak üzere geçerli ithalat gereksinimlerine uygun olmasını garanti etmek üzere makul düzeyde itina gösterilmesini gerektirebilir.
- İştirakleri dahil olmak üzere ABD'li şirketlerin ABD devleti tarafından yaptırım uygulanmayan uluslararası bojkotlarla işbirliği yapmasını yasaklayabilir. Dow **Antiboykot Prosesleri** hakkında bilgi sahibi olmamız gerekir.

Bu alandaki kanunlar karmaşıktır ve sık sık değişikliğe tabidir. Ticaret kontrol kanunlarını ihlal etmenin cezaları ağır olabilir. Yaptırım uygulanan bir ülke veya yasaklı bir taraf, ihracat kontrollerine tabi maddeler veya bojkot faaliyetleri ya da taleplerini içerebilecek her türlü işlemde bulunmadan önce Uluslararası Ticaret Kurulu'na (ITO), **bölgesel ITO uzmanımıza** veya bir Dow avukatına danışmalıyız.

## Bir Müşteri/Hizmet Alıcı Olarak Dow

Tedarikçilerimizden Dow'un Tedarikçiler için İş Davranış Kuralları'nda belirlenen kılavuzları uygulamasını ve takip etmesini istemekteyiz. Tedarikçiler için İş Davranış Kuralları'nda belirtilen zorunlu gereksinimlere uymak Dow ile herhangi bir işbirliği için tartışılmaz bir ön gereksinimdir.

## Topluma Karşı Sorumluluklar

Dow'da iş faaliyetlerimizi hepimizin sınırlı kaynaklara sahip bir gezegende birlikte yaşadığımız farkında olarak gerçekleştirmekteyiz. Elimizdeki kaynaklardan en iyi şekilde faydalanmak ve verimli ve yenilenebilir çözümlerdeki ilerlemeyi hızlandırmak yalnızca stratejik bir zorunluluk değildir, değerlerimizin de içine işlenmiştir. Bu nedenle yaptığımız her şey ve nasıl yaptığımız önemlidir.

## Sürdürülebilirlik Standardının Belirlenmesi

Hepimiz gezegenimizi korumak için denge, yenilik ve tavizsiz odaklanma gerektiren karmaşık bir sistemin bir parçasıyız. **Birbirimize karşı ve çevreyi korumaya dair taahhüdümüz aşağıdakileri yapmamızı gerektirmektedir:**

- İş alanımız için geçerli çevre kanunlarına ve Dow politikalarına uymak.
- Ürünlerimiz, operasyonlarımız ve davranışlarımızın her zaman Dow çevre standartları ve onaylanmış uyum planlarına uygun olduğundan emin olmak.

Kanunlar karmaşıktır, sık sık değişikliklere tabidir ve ülkeden ülkeye değişim gösterir. Herhangi bir sorumuz veya endişemiz olduğunda bir Dow avukatından ya da bir İş Sağlığı ve Güvenliği ile Çevre uzmanından bu yasaların işimize nasıl uygulandığı hakkında tavsiye almalıyız.



## Kurumsal Olarak Topluma Karşı Sorumluluklar

Toplumdaki ortaklıklar, hayırsever bağışlar ve gönüllülük vasıtası ile pozitif değişimler yapmaya kendimizi adanmış bulunuyoruz.

Sahip olduğumuz bilim, uzmanlık, gönüllülüğümüz ve bağışlarımız ile dünyanın en zorlu sorunlarından bazılarını çözmeye yardımcı olmak üzere cesur adımlar atmaktayız. Komşularımız ve ortaklarımız ile kurduğumuz ilişkiler ile faaliyetlerimizi yürüttüğümüz yerlerde daha iyi, daha kuvvetli ve daha sürdürülebilir topluluklar inşa etmekteyiz. Sürdürülebilirlik hedeflerimiz ve kurumsal olarak topluma karşı sorumluluk inisiyatiflerimiz herkes için bir gurur kaynağıdır.

- Faaliyet gösterdiğimiz yerlerde toplulukları temsil eden kuruluşlar ile aktif diyalog içerisine girmektediriz.
- Toplumun hedeflerini ve ihtiyaçlarını ele alan inisiyatifleri desteklemekte ve bu toplulukları desteklemek üzere kabiliyetimizi artırmayı amaçlamaktayız.

## Hayırseverlik Faaliyetleri ve Gönüllülük

Şirket Bağışları Komitesi ve Dow Chemical Company Vakfı vasıtası ile dünya genelinde çeşitli hayırseverlik faaliyetlerine katılmaktayız. Bu katılım, mali katkılardan Dow ürünlerinin, hizmetlerinin veya çalışan gönüllüleri dahil olmak üzere diğer kaynakların bağışlanmasına kadar uzanan geniş bir aralıktadır.

Yapacaklarımız şöyle sıralanabilir:

- Kişisel toplum gönüllüsü faaliyetlerimizi, bir Dow temsilcisi olarak değil kendimize ait zamanımızda ve kendi kaynaklarımızla destekleyeceğiz.
- Herhangi bir hayır kurumuna Dow adına herhangi bir bağışta bulunmak için izin alacağız ve Şirketin hayır amaçlı katkı kılavuzuna uyacağız.

Yapmayacaklarımız ise şöyle sıralanabilir:

- Yönetimin özel olarak talep ettiği durumlar haricinde Dow'u herhangi bir kamuya açık süreç veya forumda temsil etmeyeceğiz.
- Kişisel harcamalar veya hayır faaliyetlerine yapılan bağışlar için Dow'dan geri ödeme almayacağız.



## Şüphe duymanız durumunda rehberlik isteyin!

**S.** Görevimdeki yöneticim tüm bölüme bir e-posta gönderdi ve desteklediği bir yerel hayır kurumuna bağış yapmamızı istedi. Ben zaten desteklediğim hayır kurumlarına bağış yapmıştım ancak kendimi buraya da bağış yapmak zorunda hissediyorum.

**C.** Bireysel bağışlar kişisel kararlardır. Çalışanlar asla bir hayır amaçlı bağış yapmaya zorlanmış hissetmemelidir. Yöneticiler, özellikle Şirket içindeki pozisyonlarının diğerlerinin bağış yapmak için baskı altında hissetmelerine yol açabileceği konusunda hassas olmalı ve bu izlenimi yaratmaktan kaçınmalıdır.



### **Siyasi Faaliyetler ve Bağışlar**

Yerel, ulusal ve uluslararası siyasi süreçlere katılımı teşvik etmekteyiz.

- Bir halka ait forumda (örneğin bir gazeteye gönderilen mektup) kişisel görüşlerini ifade ederken çalışanların Şirket antetli kağıdını veya Şirket e-postasını kullanmalarına ya da herhangi bir iş adresi veya iş unvanını referans göstermelerine izin verilmez.
- Siyasi bağışlar da dahil olmak üzere Dow'un siyasi ilişkilere katılımını düzenleyen ilgili tüm yasalara her zaman uymaktayız.

### **Halkla İlişkiler**

Halkla doğru ve tutarlı bir yolla iletişim kurmak için gayret ediyoruz. Yasalara uyduğumuzdan ve çıkarlarımızı koruduğumuzdan emin olmak için Şirketi halk veya medya önünde yalnızca özel olarak bu konuda görevlendirilmiş kişiler temsil etmelidir.

Firma dışı bir kişiden Şirket ile ilgili bir konuda bir soru alırsak bu soruyu yerel Halkla İlişkiler temsilcimize yönlendirmeliyiz.

## Sosyal Medya

Sosyal ağlar ve diğer sosyal medya şekilleri ana iş akışının bir parçası haline gelmektedir. Genellikle, yeni iletişim araçları için geçerli olan **kurallar** geleneksel iletişim kuralları ile tutarlıdır.

Yapmamız gerekenler şöyle sıralanabilir:

- Yetkili iş iletişimi ve kişisel iletişimi net biçimde birbirinden ayırmalıyız. Kamuyu ilgilendiren konular hakkında kişisel olarak görüş bildireceksek Dow'u temsil ettiğimiz ya da Dow'un görüşlerini ifade ettiğimiz izlenimini yaratmamalıyız.
- Ticari marka, telif hakkı, adil kullanım, ticari sır ve mali açıklama yasaları ile Şirket kılavuzları ve politikalarına uymalıyız.
- Tüm yetkili iş iletişimlerinde Dow değerlerine bağlı kalmalıyız.

Yapmamamız gerekenler şöyle sıralanabilir:

- Görevlendirilmiş bir sözcü değilsek ve böyle davranma iznimiz yoksa Dow adına konuşmamalıyız.
- Dow ve Dow'un çalışanları, müşterileri, tedarikçileri ve/veya diğer iş ortaklarına ait herhangi bir gizli bilgiyi ifşa etmemeliyiz.
- Onayları olmadan Dow müşterileri, tedarikçileri veya iş ortaklarına atıfta bulunmamalıyız.
- Önceden onay almaksızın Dow ürün veya hizmetlerinin tanıtımını yapmamalıyız.
- Başkaları ile ilgili kişisel bilgileri, özellikle Dow ilişkilerimizin bir parçası olarak elde edilen kişisel verileri açıklamamalıyız.

## Kuralların Uygulanması

Yasalara ve bu Kurallara uyumun beklendiği bir ortamı muhafaza etmek için kararlıyız. Bu beklenti, her bir çalışanla başlar ve müşterilerimiz, tedarikçilerimiz, iş ortaklarımız, paydaşlarımız ve düzenleyici kurumlara doğru uzanır.

Yönetim Kurulunun Baş Hukuk Müşaviri ile Denetim ve Yönetim Kurulu gözetiminde Etik ve Uyum Ofisi, Kuralların uygulanmasından sorumludur.

### Soruşturma ve Yanıt

Kuralların ihlali kabul edilemez ve Kuralları ihlal eden herhangi birisi geçerli kanunlardaki istihdamın sonlanmasına kadar ve istihdamın sonlanması dahil olmak üzere disiplin önlemlerine tabidir.

Şirket, bilinen tüm potansiyel yasa ihlallerini veya Kurallara dair ihlalleri ciddiye alır ve tam bir soruşturmadan geçirir. Etik ve Uyum Ofisi tarafından görevlendirilen ilgili konu uzmanları soruşturmaları yürütür. Soruşturmalar saygılı, gizli ve adil bir biçimde yürütülür. Soruşturma bir iddiayı doğruluyorsa uygun bir yönetim ekibi bulguları gözden geçirecek ve nihai sonucu belirleyecektir.

Şirket iyi niyetle bir endişesini ifade eden herkesi koruyacaktır. Bilerek yanlış bir suçlamada bulunmak, bir soruşturma görevlisine yalan söylemek, soruşturmayı engellemek ya da soruşturma sürecinde iş birliğini reddetmek Kuralların ihlalidir. Dow iş gücünün bir parçası olan herkesin dürüst olması ve herhangi bir soruşturmada tamamen işbirliği içinde olması beklenir.

### Bildirme

Kuralları okuduğumuzu ve ona uymayı kabul ettiğimizi periyodik olarak bildirmemiz gerekmektedir. Kuralları okumamak veya bunu bildirmemek bizi Kurallara uymaktan muaf tutmaz.

## Feragat

Yönetim Kurulu veya görevlendirdiği komite, Kuralların bir hükmüne dair herhangi bir feragati onaylamalıdır ve Şirket, geçerli kanun, kural veya yönetmelikler kapsamında açıklama gerektiren her türlü feragat veya değişikliği Şirketin web sitesinde halka açık bir biçimde ifşa edecektir.

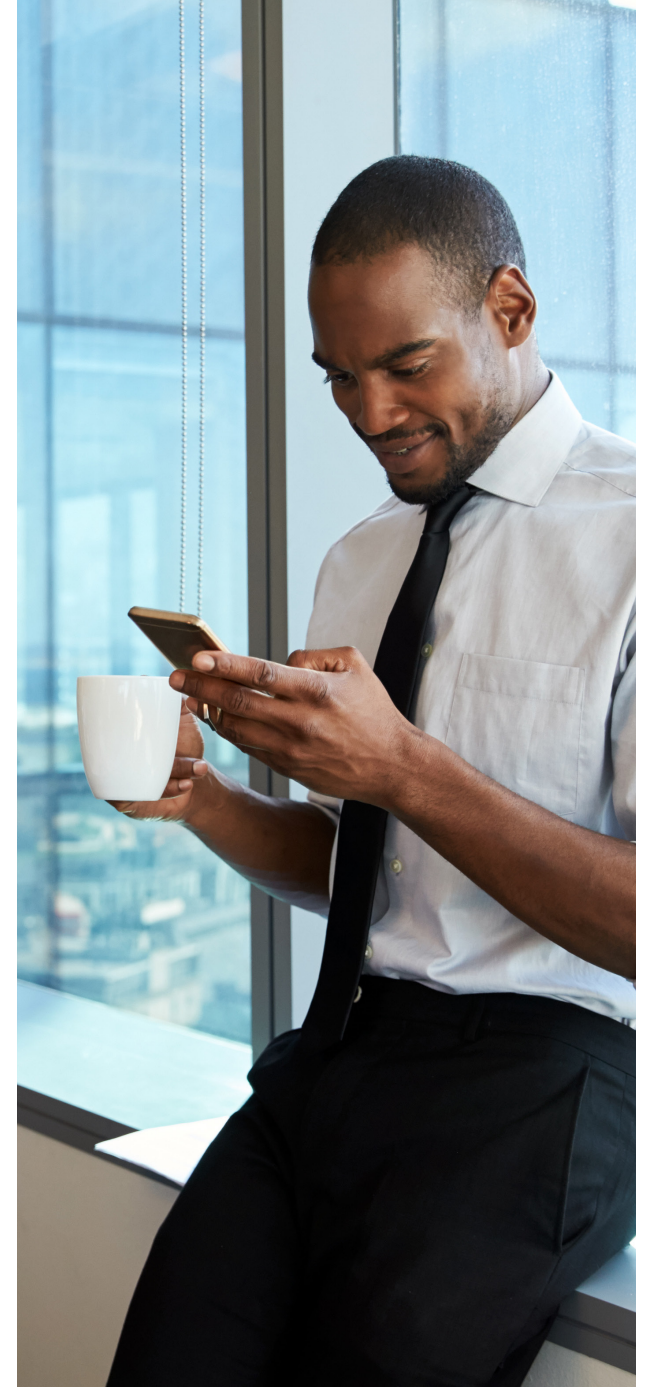
## Diğer Hükümler

Kurallar, Dow'un Şirket politikalarına ve dünya genelinde işleri gerçekleştirme şeklimizi yöneten yasal gereksinimlere dair bir rehberdir. İş yaptığımız her yerdeki tüm işverenler için genel bir referanstır. Tüm geçerli kanunları veya Şirket politikalarını açıklamamaktadır ya da herhangi bir tek başına kanun veya politika hakkında tüm detayları vermemektedir. Dow, tamamen kendi takdirine bağlı olarak ve herhangi bir zamanda, bildirimde bulunmaksızın ve revizyon yapmaksızın herhangi bir politikayı, prosedürü veya istihdama ilişkin koşulu modifiye etme, revize etme veya değiştirme hakkını saklı tutar.

Kuralların içeriği bir iş akdi koşullarını teşkil etmez ve burada yer alanlardan hiçbiri devam eden bir istihdamın bir garantisi olarak yorumlanmamalıdır. Kurallar, yasal bir doküman değildir ve sadece bilgi amaçlı kullanım içindir. Burada yer alan bilgiler Şirket tarafından tek taraflı olarak herhangi bir zamanda değiştirilebilir veya iptal edilebilir ve tam olarak her hususu kapsayıcı değildir. Kurallarda yer alan basılı veya çevrim içi herhangi bir bilgi belirlenmiş Dow politikaları veya prosedürlerinden farklılık gösterirse, yasal politika ve prosedür belgeleri geçerli olur.

Ticari Sırları Koruma Yasası altında tüm işverenler "bir ticari sır veya diğer gizli bilginin kullanımını yöneten bir çalışanla [veya bağımsız yüklenici ile] yapılan herhangi bir sözleşme veya anlaşmada" çalışanlara ve yüklenicilere bir dokunulmazlık bildirimini verirler. Bildirimin gerekli olduğu dokunulmazlık Kanun'da başka bir yerde görünür ve ifşanın "(A) (i) doğrudan veya dolaylı olarak bir Federal, Eyalet veya yerel devlet yetkilisine ya da bir avukata güvenilerek ve (ii) yalnızca şüphelenilen bir kanun ihlalini bildirmek veya araştırmak amacıyla yapıldığı durumlarda ya da (B) bu tür bir dosyalama mühür altında yapılmışsa, bir davada veya başka bir kovuşturmada dosyalanan bir şikayette veya başka bir belgede yapıldığı " durumlarda ihbar sahiplerine ticari sırların ifşası için federal ve eyalet genel hukuk ve cezai kovuşturmalarda sınırlı dokunulmazlık sağlar.

Bu Davranış Kuralları'ndaki hiçbir şey sizin, Adalet Bakanlığı, Menkul Kıymetler ve Borsa Komisyonu, Amerika Birleşik Devletleri Kongresi ve herhangi bir kurumdaki Genel Müfettiş dahil ama bunlarla sınırlı olmayarak Dow'un çalıştığı yerdeki herhangi bir devlet kuruluşu veya tüzel varlığı için bir federal kanun veya yönetmeliğin olası ihlallerini bildirmenizi veya yasa veya yönetmeliğin muhbir hükümleri uyarınca korunan diğer ifşaları yapmanızı engelleyemez. Bu gibi bildirimler veya açıklamalar yapmak için Şirketin önceden iznine ihtiyacınız bulunmamaktadır ve bu gibi bildirimler veya açıklamalar yaptığınıza dair Şirketi bilgilendirmeniz gerekmemektedir.



## İletişim Bilgileri ve Diğer Kaynaklar

Yanlış davranışı bildirerek hepimiz Dow'daki etik kültüre katkıda bulunmaktayız. Bir şey gördüğümüzde bir şey söylememiz gerekir! Uygun davranış hakkında sorular veya endişeler aşağıda belirtilenlerle ele alınabilir:

- Herhangi bir lider
- İnsan Kaynakları temsilcisi
- Dow avukatı
- Etik ve Uyum Ofisi
- Dow Etik Hattı

### A. Dow Etik Hattı (Dow EthicsLine)

Dow politikası hakkında sorular sormak isteyenler, spesifik durumlar hakkında rehberlik arayanlar, Tedarikçiler için Kuralların veya İş Kurallarının iyi niyetli ihlallerini veya diğer etik olmayan iş uygulamalarını bildirmek isteyenler için Etik ve Uyum Ofisi gizli bir yardım hattı ve web sitesi sağlamaktadır. Dow Etik Hattı, etik endişeleri bildirmek için güvenli, güvenilir ve rahat bir yöntemdir ve yasal olarak izin verilebilir olduğunda anonim raporlara olanak sağlar.

[Dow Etik Hattı](#) başka global şirketlere de benzer hizmetler sağlayan bir firma dışı üçüncü tarafça işletilmektedir. Etik Hattı'na yapılan aramalar eğitimli bir iletişim uzmanı tarafından yanıtlanır, bu kişi soru veya endişeyi belgeler ve bildirimini daha ileri gözden geçirme ve ele alma için Etik ve Uyum Ofisi'ne iletir.

Dow Etik Hattı ile iletişim kurmak için:

- [www.dowethicsline.com](http://www.dowethicsline.com) adresini ziyaret ediniz.
- Web sitesinde bulunan erişim kodlarını kullanarak ücretsiz arama yapabilir veya bir bildirimini çevrim içi olarak gönderebilirsiniz.

Dow Etik ve Uyum Ofisi ile iletişime geçmek için:

- Tel: +1-989-636-2544.
- E-posta: [ethics@dow.com](mailto:ethics@dow.com).
- Posta: Office of Ethics and Compliance, Global Dow Center, 2211 H.H. Dow Way, Midland, MI 48674.

### B. Eğitim Kaynakları

Kurallar ile ilgili çok sayıda [eğitim kaynakları](#) mevcuttur:

- Kurallar, politikalarımız ve diğer uyum başlıkları hakkında çevrim içi kurslar tüm tam zamanlı ve yarı zamanlı çalışanlarımız için mevcuttur.
- Çalışanların [Etik Değerler ve Uyum firma içi web sitesini](#) ziyaret etmesi ve içeriği hakkında bilgi sahibi olması teşvik edilir.
- Global politikaların bir kaynağını muhafaza etmekteyiz. Kurallar ile ilgili aşağıdaki politikalar beklenen davranışı daha detaylı açıklamaktadır:
  - [Rüşvetle mücadele ve Yolsuzlukla Mücadele](#)
  - [Antitröst](#)
  - [Çıkar Çatışması](#)
  - [Bilgisayar Sistemleri ve Telekomünikasyon Güvenliği](#)
  - [İçeriden Bilgi Ticareti](#)
  - [Saygı ve Sorumluluk](#)
  - [Sosyal Medya](#)
  - [Kişisel Verilerin Korunması](#)
  - [Madde İçermeyen İş Yeri](#)
  - [Şiddet İçermeyen İş Yeri](#)
  - [Şirket Bilgi Teknolojisi Güvenliği](#)
  - [Veri Koruma/Veri Gizliliği](#)
  - [Kayıt Yönetimi](#)
  - [Global Seyahat, Satın Alma ve Eğlence Politikası](#)

Kabul edilme: 1 Nisan 2019; Değiştirilme: 15 Haziran 2023



**DOW**

®





Seek Together™